

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Центрального
района

С.И.Бобровская

« » августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ ДО
ДДТ «Фонтанка-32»

Н.В.Курсман /

« » августа 2026 г.

ПЛАН

работы ГБУ ДО ДДТ «Фонтанка-32» по противодействию коррупции на 2026-2027 учебный год

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Фонтанка-32» на 2025-2026 учебный год	Отчет	Е.А.Еремеева, зам. директора по УВР	Июль-август 2026
2	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2026 году и первой половине 2027 года	Должностные инструкции	Е.А. Еремеева зам директора по УВР Т.М. Михейкина зам.директора по ВР	По необходимости при изменении действующего законодательства
3	Ознакомление сотрудников ГБУ ДО ДДТ «Фонтанка-32» с изменениями должностных инструкций	Лист ознакомления	Е.А. Еремеева зам директора по УВР Т.М. Михейкина зам.директора по ВР	По необходимости
4	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений; исполнение плана по оказанию платных услуг, распределение денежных средств в соответствии с положением об оказании платных услуг в образовательном учреждении	Протокол комиссии по противодействию коррупции	Н.В.Курсман и.о.директора заместители директора по УВР и АХР	январь 2027 года
5	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения за 2026 год, (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2026-2027 учебный год)	Отчет	В.А. Забалуев методист	сентябрь 2026 апрель 2027

6	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса	Н.В.Курсман и.о.директора	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов
7	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Журнал ознакомления	Е.А.Еремеева, зам. директора по УВР	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в полугодие
8	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	Свидетельства о прохождении курсов	Н.В.Курсман и.о.директора	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
9	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг		Педагоги дополнительного образования	Постоянно (при зачислении получателей образовательной услуги в учреждение)
10	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг, ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Лист ознакомления	Педагоги дополнительного образования	1-10 сентября 2026 года
11	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Фонтанка-32»	Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков государственного заказа товаров и услуг
12	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	М.А. Жарикова специалист по кадрам	Ежемесячно
13	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы	Е.А.Еремеева, зам. директора по УВР В.А. Забалуев методист	Постоянно

	собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях	родительских собраний		
14	Организация антикоррупционного образования и пропаганды среди несовершеннолетних обучающихся 5-11 классов, в том числе специальные мероприятия: проведение семинаров, лекций, молодежных форумов, открытых часов в честь Международного дня по борьбе с коррупцией (на основе Конвенции ООН против коррупции (Принята Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003) *		А.А.Клинг педагог-психолог, методист	В течение учебного года Праздничные мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря 2026
15	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Протокол заседания комиссии	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов)
16	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		Н.В.Курсман и.о.директора	Постоянно
17	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Е.А.Еремеева, зам. директора по УВР	Постоянно
18	Совещание руководителей учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2026 году и в первой половине 2027 года	Протокол	Н.В.Курсман и.о.директора	Один раз в полугодие либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов

**Ответственный за организацию
работы по профилактике коррупционных
и иных правонарушений
в ГБУ ДО ДДТ «Фонтанка-32»**



Е.А.Еремеева